

Regels en Richtlijnen van de examencommissies van de Faculteit Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica van de Radboud Universiteit Nijmegen 2017-2018

Algemeen gedeelte

1. Reikwijdte

Deze Regels en Richtlijnen zijn van toepassing op alle tentamens en examens van de door de Faculteit Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica (hierna te noemen: de faculteit) verzorgde bachelor- en master-opleidingen:

- a. Biowetenschappen: bachelor Biologie, master Biology, master Medical Biology.
- b. Informatica en Informatiekunde: bachelor Informatica, master Computing Science, master Information Science.
- c. Moleculaire Wetenschappen: bachelor Molecular Life Sciences, master Molecular Life Sciences, bachelor Chemistry, master Chemistry, bachelor Science, master Science.
- d. Wiskunde en Natuur- en Sterrenkunde: bachelor Wiskunde, master Mathematics, bachelor Natuur- en Sterrenkunde, master Physics and Astronomy.

Deze Regels en Richtlijnen zijn opgesteld door de betrokken examencommissies, in overeenstemming met de door het faculteitsbestuur vastgestelde Onderwijs- en Examenregeling (OER). De in deze Regels en Richtlijnen voorkomende begrippen hebben dezelfde betekenis als omschreven in de OER.

2. Samenstelling en dagelijkse gang van zaken van de examencommissie

- a. Conform het faculteitsreglement bestaat iedere examencommissie uit minimaal drie en maximaal 10 leden, en in meerderheid uit leden die behoren tot het vaste wetenschappelijk personeel dat is belast met het verzorgen van onderwijs in de desbetreffende opleiding(en).
- b. De examencommissie wijst uit haar midden een vice-voorzitter aan.
- c. De vice-voorzitter vervangt indien nodig de voorzitter.
- d. De examencommissie neemt besluiten met meerderheid van stemmen. Staken de stemmen, dan besluit de voorzitter.
- e. De examencommissie maakt afspraken over het tekenen van stukken namens de examencommissie, en kan daarbij specifieke tekenbevoegdheden aan niet-leden delegeren.

3. Tentamens

- a. Op alle tentamens is de “Regeling beperking tentamendeelname” (opgenomen in de appendix van de OER) van de faculteit van toepassing. De examencommissie kan een student toestemming geven om op een andere datum dan de regulier geplande datum een tentamen af te leggen. De examencommissie zal over een gemotiveerd verzoek van de student alleen beslissen als er een positief advies van de betrokken docent en de studieadviseur van de betreffende opleiding ligt.
- b. Conform de WHW mag een student die staat ingeschreven voor een bachelor-programma, geen tentamens afleggen van een van de masterprogramma's.

- c. In afwijking van bovenstaande kunnen studenten die hun bachelorexamen nog niet hebben behaald, de examencommissie toestemming vragen voor het afleggen van tentamens voor mastervakken. Conform de regeling “Harde Knip FNWI” kan voor maximaal 2 mastervakken *of* voor mastervakken met een totale omvang van maximaal 10 ec toestemming worden verkregen; deze vakken kunnen uitsluitend als *extracurriculair* onderdeel opgenomen worden in de vakkenlijst behorend bij het bachelorexamen. Aan het eindwerkstuk van de masteropleiding (stage/ scriptie) mag onder geen voorwaarden begonnen worden voordat het bachelorexamen is behaald.
- d. Schriftelijke tentamens en werkstukken die meetellen bij het vaststellen van het eindcijfer voor een onderdeel moeten tenminste 2 jaar bewaard worden in het archief van het desbetreffende examinator.

4. Aanwijzing van examinatoren

- a. Voor elk onderdeel wordt door de examencommissie een examinator aangewezen.
- b. Als examinator kunnen optreden:
 - 1. Leden van de wetenschappelijke staf in vaste dienst van de Radboud Universiteit (hoogleraren, UHD's, UD's) die in het bezit zijn van een BKO of UKO
 - 2. Leden van de ondersteunende staf met UFO-profiel “docent”.
 - 3. Stafleden in een tenure track positie, die in het bezit zijn van een BKO of bezig zijn met de verwerving daarvan.
- c. Examinatoren voor individuele onderdelen worden voorgedragen door de onderwijsdirecteur op basis van hun onderwijskwalificaties en deskundigheid.
- d. De benoeming tot examinator, zoals bedoeld in lid 4a, vindt plaats voor een periode van 1 jaar en wordt automatisch verlengd, tenzij de examencommissie anders beslist.

5. Tentameninhoud en tentamenbeoordeling

- a. Aan het begin van elk onderdeel deelt de examinator de leerdoelen van dat onderdeel aan de studenten mede. Een tentamen toetst de leerdoelen naar evenredigheid van het belang ervan.
- b. De eisen gesteld aan elk (deel)tentamen worden ruim tevoren aan de studenten meegedeeld.
- c. Voor een schriftelijk (deel)tentamen geldt dat de bronnen die tijdens het afleggen ervan door de student geraadpleegd mogen worden, ruim van tevoren aan de studenten meegedeeld worden.
- d. Wanneer een (deel)tentamen verschillende onderdelen bevat, wordt de manier waarop uit de beoordelingen van elk onderdeel het eindoordeel gevormd wordt, aan het begin van elke onderdeel door de examinator aan de studenten meegedeeld.
- e. Onderdelen kunnen met een van de volgende eindcijfers beoordeeld worden: 10,0; 9,5; 9,0; 8,5; 8,0; 7,5; 7,0; 6,5; 6,0; 5,0; 4,5; 4,0; 3,5; 3,0; 2,5; 2,0; 1,5; 1,0, of met de beoordeling “voldaan”.
- f. Met een voldoende eindcijfer wordt bedoeld: 6 of hoger, of “voldaan”.
- g. Indien het eindcijfer voor een onderdeel behalve door een afsluitend tentamen (of meerdere deeltentamens) ook door andere deeltentamens wordt bepaald (bijv. practicum, werkcolleges, presentatie, etc.), dan kan geen voldoende eindcijfer worden verkregen als het afsluitend tentamen (of gemiddelde van deeltentamens) met minder dan een 5,0 is beoordeeld.

- h. Indien het eindcijfer voor een eindwerkstuk door diverse deelcijfers wordt bepaald (bijv. voor praktisch werk, verslag, presentatie, etc.), dan dient elk van deze deelcijfers tenminste een 5,0 te bedragen.
- i. Indien de beide beoordelaars van een eindwerkstuk een deelcijfer of eindcijfer geven dat meer dan een vol punt van elkaar verschilt, en dit verschil na onderling overleg tussen de beide beoordelaars gehandhaafd blijft, dan wijst de examencommissie een derde beoordelaar aan die een bindend eindcijfer bepaalt.
- j. Indien de OER toestaat dat eindwerkstukken met extra ec's worden uitgebreid vanuit de vrije ruimte (of in de extracurriculaire ruimte), dan is dit slechts toegestaan als tevoren toestemming is verkregen van de examencommissie, waarbij onderbouwd dient te worden dat dit gepaard gaat met een extra taak die qua omvang in overeenstemming is met het aantal toegevoegde ec's.
- k. Het eindcijfer van een eindwerkstuk dient te worden afgetekend door een door de examencommissie erkend examinator.
- l. Bij een schriftelijk tentamen wordt de datum van het tentamen als administratieve tentamendatum gehanteerd, bij een practicum de datum waarop alle gegevens en verslagen dienen te worden ingeleverd.

6. Gang van zaken tijdens tentamens

- a. Bij een schriftelijk tentamen zorgt de examinator ervoor dat de vragen vooraf door een tweede docent zijn beoordeeld.
- b. Bij een dergelijk tentamen zorgt de examinator er voor dat er surveillanten zijn aangewezen, die erop toezien dat het tentamen in goede orde verloopt, conform het surveillantenprotocol FNWI. De surveillanten dienen op te hoogte te zijn van de bronnen die de studenten mogen raadplegen. Zij dienen tevens op de hoogte te zijn van de wijze waarop een student, die toestemming van de examencommissie heeft om het schriftelijk tentamen op een aangepaste wijze af te leggen, dit tentamen kan afleggen.
- c. De examinandus (student die zich onderwerpt aan een tentamen of examen) is verplicht zich tijdens een tentamen op verzoek van of vanwege de examencommissie te legitimeren m.b.v. van zijn collegekaart, paspoort, identiteitskaart of rijbewijs.
- d. De examinator kan bepalen dat tentamenopgaven na afloop van het tentamen niet door de examinandus mogen worden meegenomen.
- e. De examinandus zorgt bij een schriftelijk tentamen voor voldoende papier en schrijfgereedschap. De examinator kan besluiten zelf papier te verstrekken; de examinandus is dan verplicht daar gebruik van te maken.
- f. De examinandus is verplicht de aanwijzingen van de examencommissie of examinator, die voor de aanvang van het tentamen zijn gepubliceerd, alsmede aanwijzingen die onmiddellijk voor, tijdens en onmiddellijk na afloop van een tentamen worden gegeven, op te volgen.
- g. Volgt de examinandus een of meer aanwijzingen als bedoeld in het vorige lid niet op, dan kan hij door de examencommissie of examinator wegens ordeverstoring worden uitgesloten van de verdere deelname aan het desbetreffende tentamen of onderdelen ervan. De uitsluiting heeft tot gevolg dat geen uitslag wordt vastgesteld van dat tentamen en dat de examinandus wordt uitgesloten van deelneming aan dat tentamen of onderdelen ervan in hetzelfde studiejaar. Voordat de examencommissie een besluit tot uitsluiting neemt, stelt zij de examinandus in de gelegenheid te worden gehoord.
- h. Indien een examinandus tijdens het tentamen op fraude wordt betrap, zijn de regelingen op hem van toepassing die vermeld staan in de OER.

7. Vrijstellingen

- a. Een verzoek tot vrijstelling van een examen of onderdeel wordt beoordeeld door de examencommissie.
- b. De examencommissie beslist binnen 1 maand na ontvangst van het verzoek. De verzoeker wordt onverwijld in kennis gesteld van de beslissing.

8. Examens

- a. Een student is geslaagd voor het propedeutisch examen, indien alle onderdelen van het propedeutisch programma met een voldoende eindcijfer (tenminste 6 of “voldaan”) zijn beoordeeld.
- b. In alle overige gevallen is de geëxamineerde afgewezen voor het propedeutisch examen.
- c. Een student is geslaagd voor het bachelor-examen, indien hij in het bezit is van het propedeutisch diploma, en daarnaast alle onderdelen van het post-propedeutisch programma met een voldoende eindcijfer (tenminste 6 of “voldaan”) zijn beoordeeld.
- d. In alle overige gevallen is de geëxamineerde afgewezen voor het bachelor-examen.
- e. Een student is geslaagd voor het master-examen, indien alle onderdelen van het master-programma met een voldoende eindcijfer (tenminste 6 of “voldaan”) zijn beoordeeld.
- f. In alle overige gevallen is de geëxamineerde afgewezen voor het master-examen.

9. Judicia

- a. Aan de uitslag van een examen kan door de examencommissie het judicium “cum laude” worden toegekend, indien het naar ec gewogen gemiddelde van de beoordelingen van alle onderdelen tenminste 8.0 bedraagt.
- b. Aan de uitslag van een examen kan door de examencommissie het judicium “summa cum laude” worden toegekend, indien het naar ec gewogen gemiddelde van de beoordelingen van alle onderdelen tenminste 9.0 bedraagt.
- c. Een judicium voor het propedeutisch examen wordt bepaald op basis van de beoordelingen van de onderdelen van het propedeutisch programma; dat voor het bachelor-examen op basis van de beoordelingen van de onderdelen van zowel het propedeutisch als het post-propedeutisch programma; en dat voor het master-examen op basis van de beoordelingen van de onderdelen van het master-programma.
- d. Een judicium wordt uitsluitend bepaald op basis van het nominale aantal ec dat vereist is voor het examen (curriculaire onderdelen).
- e. Onderdelen beoordeeld met “voldaan” tellen niet mee bij het vaststellen van een judicium.
- f. Een judicium wordt niet toegekend indien de omvang van verleende vrijstellingen meer dan 50% van het programma omvat, met inachtneming van eventuele nadere beperkingen aan het aantal vrijstellingen zoals vastgelegd in de OER.
- g. Een judicium wordt niet toegekend indien meer dan 10% van het programma is herkanst (18 ec van het bachelorprogramma; 12 ec van het masterprogramma).
- h. Een judicium wordt niet toegekend indien een student tijdens zijn studie is betrapt op frauderen en dit door de examencommissie is vastgelegd in het studentdossier.

Voor het toekennen van het judicium “cum laude” worden de volgende criteria gehanteerd:

- i. Het naar ec gewogen gemiddelde van de beoordelingen van alle examenonderdelen met een omvang van minder dan 20 ec moet voor enige afronding tenminste gelijk zijn aan 8.0.
- j. Het naar ec gewogen gemiddelde van de beoordelingen van alle examenonderdelen met een omvang groter dan of gelijk aan 20 ec moet voor enige afronding tenminste gelijk zijn aan 8.0

Voor het toekennen van het judicium “summa cum laude” worden de volgende criteria gehanteerd:

- k. Het naar ec gewogen gemiddelde van de beoordelingen van alle examenonderdelen met een omvang van minder dan 20 ec moet voor enige afronding tenminste gelijk zijn aan 9.0.
- l. Het naar ec gewogen gemiddelde van de beoordelingen van alle examenonderdelen met een omvang groter dan of gelijk aan 20 ec moet voor enige afronding tenminste gelijk zijn aan 9.0

10. Eindwerkstukken

Stages en scripties in zowel het bachelor- als masterprogramma worden individueel beoordeeld op basis van individueel ingeleverde werkstukken. Indien studenten voorafgaande aan de stage/scriptie daartoe een verzoek indienen, kan de examencommissie in uitzonderlijke gevallen toestemming geven voor een gezamenlijke stage /scriptie-opdracht. In dit verzoek dient in ieder geval beschreven te worden:

- a. Nut en noodzaak van de gezamenlijke opdracht.
- b. Een beschrijving van het individuele deel van de opdrachten en verantwoordelijkheden per student.
- c. Een beschrijving van de gezamenlijke deelopdrachten en verantwoordelijkheden van de studenten.
- d. Een duidelijke beschrijving op welke wijze individuele en gezamenlijke aspecten van de stage /scriptie-opdracht zullen worden beoordeeld.
- e. Onder alle omstandigheden dient iedere student afzonderlijk een verslag /scriptie in te leveren.

11. Overstap binnen het eerste jaar (propedeuse) van de opleiding

Van studenten die gedurende het eerste jaar (propedeuse) van de opleiding binnen hetzelfde onderwijsinstituut overstappen naar één van de andere opleidingen van dit onderwijsinstituut, wordt van alle binnen dit tweede propedeuse-programma behorende onderdelen het resultaat als cijfer vermeld (tenzij anders beoordeeld) op het propedeusediploma, onder de voorwaarde dat de student stopt met de eerste opleiding.

12. Dubbele Postpropedeuse

Voor een student die na de propedeuse toegang heeft gekregen tot een tweede postpropedeuse en er voor kiest om twee post-propedeuses af te ronden, wordt op het diplomasupplement van de laatst ingeschreven opleiding de propedeuse vermeld als vrijstelling (VR) op basis van de afgeronde propedeuse van de eerste opleiding.

13. Premaster / Schakelprogramma

Voor het vaststellen of een student voldaan heeft aan de premaster (schakelprogramma) geldt dezelfde regeling als voor een examen.

14. Wijzigingen en Onvoorzien

- a. Geen wijzigingen in deze regeling vinden plaats, die van toepassing zijn op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van studenten hierdoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
- b. In gevallen waarin de huidige Regels en Richtlijnen niet voorzien, dan wel twijfel bestaat over de interpretatie ervan, beslist de examencommissie.
- c. De examencommissie is bevoegd om in individuele gevallen op gefundeerde wijze een uitzondering te maken op de OER en op deze Regels en Richtlijnen.

15. Inwerkingtreding

Deze Regels en Richtlijnen treden in werking op 1 september 2017.

Regels en richtlijnen Informatica en Informatiekunde 2017 -2018 aanvullend op de facultaire regels en richtlijnen.

16. Taal masterscriptie en masterpraatje

De gedragscode vreemde taal gaat ervan uit dat de masterscriptie in het Engels wordt geschreven en dat het afstudeerpraatje in het Engels is. Bij zwaarwegende redenen (zoals genoemd in de OER art.3, kan de examencommissie toestemming verlenen hiervan af te wijken.

17. Huiswerk-richtlijn

Bij het beoordelen van de cursusdossiers vindt de examencommissie het acceptabel indien geen toetsmatrix en correctievoorschrift wordt gegeven over de huiswerkregelingen/bonusregelingen die voldoen aan het volgende:

Richtlijn

- Voor het gewicht van huiswerk geldt een maximum van 10% in het tentamencijfer.
- In de tentamenverantwoording (toetsmatrijs, correctievoorschrift, etc) behoeven deze onderdelen niet te worden gespecificeerd.

Het is niet nodig om een herkansingsmogelijkheid voor huiswerk te bieden.

(Voor tentamen/practicum/presentatie/werkstuk wordt uiteraard wel verwacht dat toetsmatrix en correctievoorschrift opgenomen zijn in het cursusdossier)

Toelichting op de huiswerk-richtlijn:

Het tentamen van een cursus (summatieve toetsing, “toetsing voor een cijfer”) bestaat doorgaans uit een schriftelijke toets en/of werkstuk, projectverslag, presentatie etc. Formatieve toetsing (tussentijdse checks, oefenen, feedback krijgen) is een belangrijk aspect van het onderwijs. Deze formatieve toetsing bestaat vaak uit huiswerkopdrachten, waarin geoefend wordt met aspecten die ook in het tentamen voorkomen. Om studenten te stimuleren hieraan mee te doen, laten docenten de resultaten soms meetellen in het tentamencijfer – en geven daarmee een summatief karakter aan deze formatief bedoelde toetsing.

Overweging:

De onderwijsdirectie vindt het ongewenst als dit soort resultaten (gemakshalve aangeduid als “huiswerk”) een groot gewicht krijgen in de tentaminering, om twee redenen:

- Oneigenlijke vermenging van oefenen (en van fouten leren) e beoordeel worden moet worden vermeden;
- De omstandigheden waaronder huiswerk wordt gemaakt (individueel, samen, met of zonder computerhulpmiddelen) zijn lastig te controleren.

18. Uitbreiding master-stage

De student mag in de masteropleiding de stage met maximaal 15 ec uitbreiden na goedkeuring van de examencommissie. Hiervoor dient een onderbouwde argumentatie met toestemming van de begeleidend docent voorgelegd te worden aan de examencommissie.

19. Premaster

De examencommissie zal verklaren dat iemand is geslaagd voor het schakelprogramma als voor elke cursus een voldoende is gehaald. In afwijking hiervan is één onvoldoende (cijfer niet lager dan 5.0) resultaat toegestaan

20. Wijzigingen & onvoorzien

- Geen wijzigingen in deze regeling vinden plaats, die van toepassing zijn op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van studenten hierdoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
- In gevallen waarin de huidige Regels en Richtlijnen van de opleidingsspecifieke R&R niet voorzien, dan wel twijfel bestaat over de interpretatie ervan, beslist de examencommissie.
- De examencommissie is bevoegd om in individuele gevallen op gefundeerde wijze een uitzondering te maken op de OER en op deze Regels en Richtlijnen.