

Bachelor Informatica

Deze OER bestaat uit meerdere gedeeltes:

Deel I: Algemene bepalingen

Deel II: Algemeen deel

Deel III: Opleidingsspecifieke bepalingen

Deel IV: Overgangs- en slotbepalingen

Bijlages (2x)

Deel I en II kennen een gezamenlijke inhoudsopgave

Deel III heeft een eigen inhoudsopgave

Deze inhoudsopgaves zijn te vinden bij de start van deze delen

OER 2016-2017 BACHELOR Algemeen gedeelte

OER 2016-2017 BACHELOR Algemeen gedeelte	1
DEEL I Algemene bepalingen	2
Paragraaf 1 Algemene bepalingen	2
Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de regeling	2
Artikel 1.2 Begripsbepalingen	3
Deel II Algemeen deel.....	4
Paragraaf 2 Toegang opleiding en onderwijs	4
Artikel 2.1 Vooropleidingseisen	4
Artikel 2.1a Vervangende eisen deficiënte vooropleiding	4
Paragraaf 3 Inrichting en vormgeving	4
Artikel 3.1 Examen, graad en judicium.....	4
Artikel 3.2 Algemene eindtermen	4
Artikel 3.3 Curriculum	5
Artikel 3.4 Volgorde van onderwijs en tentamens.....	6
Artikel 3.5 Vorm van tentamens	7
Artikel 3.6 Vrijstelling	7
Artikel 3.7 Geldigheidsduur behaalde tentamens.....	8
Paragraaf 4 Toetsing.....	8
Artikel 4.1 Frequentie tentamens	8
Artikel 4.2 Aanmelding voor tentamens	8
Artikel 4.3 Vaststelling uitslag tentamens	9
Artikel 4.4 Bekendmaking uitslag tentamens.....	9
Artikel 4.5 Inzage- en kennisnamerecht.....	10
Artikel 4.6 Vaststelling uitslag examen	10
Artikel 4.7 Toekenning judicium.....	10
Artikel 4.8 Fraude en plagiaat	11

Paragraaf 5 Studievoortgang, - begeleiding en –advies.....	11
Artikel 5.1 Studievoortgang en studiebegeleiding.....	11
Artikel 5.2 BSA-regeling.....	12
Artikel 5.3 Voorlopig advies	12
Artikel 5.4 Persoonlijke omstandigheden	13
Artikel 5.5 Duur afwijzing	13
Artikel 5.6 Geen bindende afwijzing of aanhouding beslissing.....	13

DEEL I Algemene bepalingen

Paragraaf 1 Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de regeling

1. Deze onderwijs- en examenregeling (hierna verder OER) is van toepassing op de bacheloropleidingen die in de Faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica zijn ingesteld en beschrijft de geldende procedures, rechten en plichten met betrekking tot het onderwijs, de tentamens en de examens. Deel II van de OER omvat bepalingen die van toepassing zijn op alle initiële bacheloropleidingen die in de faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica zijn ingesteld; in deel III zijn de aanvullende specifieke bepalingen per opleiding opgenomen
2. De regeling geldt voor alle studenten die in het studiejaar 2016-2017 voor het eerst voor een opleiding aan de Faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica zijn ingeschreven waarvoor ze niet eerder waren ingeschreven.
3. In de faculteit zijn de volgende bacheloropleidingen ingesteld:
 - a. Biologie;
 - b. Informatica;
 - c. Moleculaire Levenswetenschappen;
 - d. Natuur- en Sterrenkunde;
 - e. Scheikunde;
 - f. Science;
 - g. Wiskunde.
4. Lid 4: De opleidingen hebben een studielast van 180 ec: de propedeutische fase valt samen met het eerste studiejaar en heeft een studielast van 60 ec; de postpropedeutische fase heeft een studielast van 120 ec.
5. Lid 5: De opleidingen worden uitsluitend voltijds verzorgd.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

1. De in deze OER voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (hierna verder: de WHW) de betekenis die de WHW daaraan geeft.
2. Naast de in lid 1 bedoelde begrippen, wordt in deze regeling verstaan onder
 - a. Fraude: elke opzettelijke handeling van een student waardoor het vormen van een juist oordeel omtrent zijn kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk maakt;
 - b. Opleiding: de bacheloropleiding bedoeld in artikel 7.3a, lid 1 van de WHW;
 - c. Onderdeel: een onderwijseenheid zoals bedoeld in art 7.3, lid 2 en 3 van de WHW;
 - d. Student: hij of zij die is ingeschreven aan de Radboud Universiteit voor het volgen van onderwijs en/of het afleggen van tentamens en examens van de opleiding;
 - e. Propedeuse: de propedeutische fase van de opleiding, als onderdeel van de opleiding, genoemd in artikel 7.8 van de WHW;
 - f. Practicum: een praktische oefening als bedoeld in art. 7.13, lid 2 onder d van de WHW, in één van de volgende vormen:
 - i. Het maken van een scriptie
 - ii. Het maken van een werkstuk of een proefontwerp
 - iii. Het uitvoeren van een ontwerp- of onderzoeksopdracht
 - iv. Het verrichten van een literatuurstudie
 - v. Het schrijven van een computerprogramma
 - vi. Het verrichten van een stage
 - vii. Het deelnemen aan veldwerk of een excursie
 - viii. Het uitvoeren van proeven of experimenten
 - ix. Het deelnemen aan een andere onderwijsactiviteit die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden
 - g. Tentamen: een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een bepaald onderdeel, alsmede de beoordeling van het onderzoek door minstens één daartoe door de examencommissie aangewezen examinator;
 - h. Examen: toetsing, waarbij door de examencommissie wordt vastgesteld of alle tentamens van tot de propedeuse behorende onderdelen resp. van alle tot de bachelor behorende onderdelen met goed gevolg zijn afgelegd, voor zover de examencommissie niet heeft bepaald dat het examen tevens omvat een door haar zelf te verrichten onderzoek naar de kennis, inzicht en vaardigheden van de examinandus, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek (conform artikel 7.10 van de WHW);
 - i. Examencommissie: de examencommissie van een opleiding, ingesteld conform artikel 7.12 van de WHW. Zie ook Structuurregeling RU;
 - j. Examinator: degene die door de examencommissie wordt aangewezen ten behoeve van het afnemen van tentamens, conform artikel 7.12 van de WHW;
 - k. Ec: European Credits, zijnde de eenheid van studielast conform het European Credit Transfer System. Eén ec is gelijk aan 28 uren studie;

- l. Werkdag: maandag t/m vrijdag m.u.v. de erkende feestdagen en overige door de RU als collectieve vrije dagen aangemerkte dagen;
- m. Uitreiking van het getuigschrift: de formele vaststelling dat aan de verplichtingen voor het examen is voldaan;
- n. Studiegids: de gids voor één van de opleidingen van de faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica bevattende de specifieke informatie voor de bacheloropleiding;
- o. De universiteit: de Radboud Universiteit;
- p. De faculteit: de Faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica
- q. Minor: een samenhangend pakket onderdelen;
- r. Vrije keuze: universitair en toetsbaar onderdeel.

Deel II Algemeen deel

Paragraaf 2 Toegang opleiding en onderwijs

Artikel 2.1 Vooropleidingseisen

Voor toelating tot de opleiding dient de student te voldoen aan de voor inschrijving bij of krachtens de WHW gestelde (nadere) vooropleidingseisen.

Artikel 2.1a Vervangende eisen deficiënte vooropleiding

De bezitter van een wvo-diploma die niet voldoet aan de in artikel 2.1 genoemde nadere vooropleidingseisen, kan, met inachtneming van het bepaalde in artikel 7.25 lid 5 van de WHW, toch worden ingeschreven onder de voorwaarden dat blijkens een onderzoek is voldaan aan de inhoudelijk daarmee vergelijkbare eisen. Het onderzoek en de eisen zijn nader omschreven in het opleidings specifieke deel van deze regeling.

Paragraaf 3 Inrichting en vormgeving

Artikel 3.1 Examen, graad en judicium

- 1. Het eerste jaar van de opleiding, zijnde de propedeutische fase, wordt afgesloten met het propedeutisch examen. De bacheloropleiding wordt afgesloten met het bachelorexamen.
- 2. Aan degene die het examen van de opleiding met goed gevolg heeft afgelegd wordt de graad Bachelor of Science verleend.
- 3. De graad, bedoeld in het tweede lid wordt uitsluitend verleend indien de student ten minste de helft van de ec's aan deze universiteit heeft behaald.
- 4. Aan degene die het examen van de opleiding met goed gevolg heeft afgelegd kan door de examencommissie een judicium worden toegekend. De regels voor de toekenning van het judicium zijn opgenomen in artikel 4.7 van deze OER.

Artikel 3.2 Algemene eindtermen

- 1. De opleiding beoogt de student:
 - a. Kennis, inzicht en vaardigheden op het desbetreffende gebied bij te brengen

- b. Academisch te vormen
 - c. Voor te bereiden op een verdere (studie-)loopbaan
2. Studenten aan wie voor één van de bacheloropleidingen van de faculteit een graad als bedoeld in artikel 7.10a, eerste lid van de WHW is verleend, worden onvoorwaardelijk toegelaten tot ten minste één van de masteropleidingen van de faculteit.

Artikel 3.3 Curriculum

1. De opleiding bestaat uit het in het opleidingsspecifieke deel van deze regeling omschreven geheel van onderdelen gericht op de verwezenlijking van de in artikel 3.2.1 beschreven doelstellingen.
2. De bacheloropleidingen omvatten een onderdeel met een omvang van 3 ec ten behoeve van reflectie op de studievoortgang en –planning, alsmede ten behoeve van de ontwikkeling van academische vaardigheden
3. De postpropedeuse omvat een vrije keuzeruimte met een minimum omvang van 6 ec.
4. a. Studenten kunnen een minor aan hun bachelorprogramma toevoegen. Zij kunnen kiezen voor een minor Educatie van 30 ec of een andere minor met een omvang van 15 t/m 30 ec.
 - b. Op facultair niveau worden de volgende minoren aangeboden
 - i. Physical Organic Chemistry (18 ec); bestaande uit de cursussen

Cursuscode	Cursusnaam	Ec
NWI-MOL101	Essentials of organic chemistry	6
NWI-MOL057	Magnetic resonance	6
NWI-MOL071	Kristalgroei	3
NWI-MOL094	Physical organic chemistry	3

- ii. Bio-organic Chemistry (18 ec); bestaande uit de cursussen

Cursuscode	Cursusnaam	Ec
NWI-MOL101	Essentials of organic chemistry	6
NWI-MOL053	Pharmacochemistry	6
NWI-MOL078	Nanobiotechnology	6

- iii. Sustainable Chemistry (15 ec); bestaande uit de cursussen

Cursuscode	Cursusnaam	Ec
NWI-MOL101	Essentials of organic chemistry	6
NWI-BM021B	Geographic information systems	6
NWI-MOL091	Green chemistry	3

- iv. Informatica (15 ec); bestaande uit de cursussen

Cursuscode	Cursusnaam	Ec
<i>Keuze uit</i>	<i>Keuze uit</i>	
NWI-IPC014	Imperatief Programmeren 1	3
Samen met	Samen met	+
NWI-IPC015	Imperatief Programmeren 2	3

Of enkel NWI-IBC027	Of enkel Algoritmen & Datastructuren	6
NWI-IPC027	Security	6
<i>Keuze uit</i> NWI-IPC002	<i>Keuze uit</i> Talen & Automaten	3
Of NWI-IBC019	Of Operating Systems	3

v. Informatiekunde (15 ec); bestaande uit de cursussen

Cursuscode	Cursusnaam	Ec
NWI-IPC019	Modelleren	3
NWI-IPC021	Security	6
NWI-IPC023	Requirements Engineering	3
<i>Keuze uit</i> NWI-IBC020	<i>Keuze uit</i> Informatiesystemen	3
Of NWI-IBC019	Of Operating Systems	3

- c. Indien een minor niet toegankelijk is voor studenten van een specifieke bacheloropleiding staat dit in het opleidingsspecifieke deel van deze OER vermeld.
- d. De student kan zelf een minor samenstellen met een omvang van 15 t/m 30 ec en ter goedkeuring voorleggen aan de examencommissie.
5. De postpropedeuse omvat tevens één of meerdere onderdelen met een wijsgerig karakter met in totaal een minimum omvang van 3 ec, alsmede een onderdeel schrijfvaardigheid met een omvang van 3 ec.
6. De postpropedeuse omvat tenslotte een individuele afsluitende proeve van bekwaamheid (bacheloreindwerkstuk) van minimaal 9 en maximaal 15 ec. Voor een student die wordt toegelaten tot de Radboud Honours Academy FNWI kan deze uitgebreid worden met een stage, al dan niet te verrichten in het buitenland, van een nader te bepalen omvang passend in het programma van de Radboud Honours Academy FNWI.
7. Het bachelorprogramma wordt ten minste zes maanden voor de beoogde examendatum ter goedkeuring voorgelegd aan de examencommissie. De examencommissie beslist binnen een maand na indiening omtrent de goedkeuring.

Artikel 3.4 Volgorde van onderwijs en tentamens

1. Voor de toelating tot de postpropedeutische fase geldt als eis het met goed gevolg hebben afgelegd van het propedeutisch examen van de betreffende opleiding.
2. In afwijking van het eerste lid mogen studenten die na het eerste jaar niet voldoen aan de eisen van het propedeutisch examen, reeds tentamens van het tweede studiejaar (postpropedeutische fase) afleggen indien ze in de propedeutische fase van de opleiding minimaal 39 ec hebben behaald.

3. Op verzoek van de student kan de examencommissie hem toelaten tot het deelnemen aan bepaalde onderdelen en tot het afleggen van bepaalde tentamens van de postpropedeutische fase indien minder dan 39 ec zijn behaald. Hiertoe dient de student in overleg met de studieadviseur een planning te maken. De examencommissie stelt op basis van de gemaakte planning de geldigheidsduur vast van de verleende toegang.
4. Met de afsluitende proeve van bekwaamheid (bacheloreindwerkstuk) kan niet worden begonnen dan nadat het propedeutisch examen is behaald en tevens minimaal 60 ec van het postpropedeutische programma zijn behaald.
5. In het opleidingsspecifieke deel van deze OER kunnen nadere eisen worden gesteld aan de volgorde van onderdelen en de bijbehorende tentamens.

Artikel 3.5 Vorm van tentamens

1. Onderdelen worden afgerond met een tentamen. Tentamens kunnen uit meerdere deeltentamens bestaan en kunnen op de volgende wijze worden afgelegd:
 - a. Schriftelijk (papier en/of digitaal) en/of
 - b. Mondeling en/of
 - c. Presentatie en/of
 - d. Practicum en bijbehorend verslag.
2. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan vooraf bedoeld wordt afgelegd.
3. Aan studenten met een functiestoornis wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. De examencommissie wint zo nodig deskundig advies in alvorens te beslissen. Indien de betreffende studenten bij een tentamen bepaalde faciliteiten nodig hebben, dienen zij deze uiterlijk twee weken voor het tentamen bij de Onderwijs- en Examenadministratie van de faculteit aan te vragen.
4. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.
5. Een mondeling tentamen is niet openbaar, tenzij de examencommissie in een bijzonder geval anders heeft bepaald.
6. Een mondeling tentamen geschiedt in aanwezigheid van een tweede examinerator of een door de examencommissie aangewezen waarnemer. In bijzondere gevallen kan de examencommissie bepalen dat een geluidsopname wordt gemaakt van het tentamen.
7. Per onderdeel wordt vóór het begin van het studiejaar door de examinerator en onder goedkeuring van de examencommissie bekend gemaakt op welke wijze de tentaminering zal plaatsvinden. In bijzondere gevallen kan de examinerator de wijze van tentaminering later in het studiejaar wijzigen; dit zal in alle gevallen gebeuren voor aanvang van het betreffende onderdeel en met goedkeuring van de examencommissie.

Artikel 3.6 Vrijstelling

1. De examencommissie kan een student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinerator, geheel of gedeeltelijk vrijstelling verlenen van een tentamen indien de student:

- a. Hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid;
 - b. Hetzij aantoonbaar door relevante werk- of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken ten aanzien van het desbetreffende onderdeel.
2. Het bacheloreindwerkstuk is van de in lid 1 bedoelde vrijstellingsmogelijkheid uitgezonderd.

Artikel 3.7 Geldigheidsduur behaalde tentamens

1. De geldigheidsduur van behaalde tentamens is onbeperkt.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie voor een onderdeel aanvullende dan wel vervangende eisen stellen, indien naar haar oordeel de eisen met betrekking tot dat tentamen aanzienlijk afwijken van de eisen die gesteld werden ten tijde van het afleggen van het tentamen.

Paragraaf 4 Toetsing

Artikel 4.1 Frequentie tentamens

1. Tot het afleggen van tentamens wordt ten minste tweemaal per jaar de gelegenheid gegeven, met uitzondering van practica of het praktische gedeelte van onderdelen, die ten minste eenmaal per studiejaar kunnen worden afgelegd. Tentamens worden afgenomen aansluitend aan het onderwijs, alsmede gedurende een nader te bepalen periode.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid, wordt tot het afleggen van het tentamen van een onderdeel, waarvan het onderwijs in een bepaald studiejaar voor het laatst gegeven is, in het er op volgende studiejaar ten minste eenmaal de gelegenheid gegeven om het tentamen af te leggen.
3. Als in enig jaar een bepaald onderdeel niet gegeven wordt, dan wordt eenmaal in dat jaar gelegenheid tot tentaminering geboden in zoverre de tentaminering schriftelijk of mondeling kan geschieden.

Artikel 4.2 Aanmelding voor tentamens

1. De student die zich via Osiris inschrijft voor onderdelen behorende bij de opleiding waarvoor hij is ingeschreven, is tevens aangemeld voor de eerstvolgende tentamengelegenheid in het desbetreffende studiejaar. Indien een student niet wenst deel te nemen aan het tentamen dient hij zich uiterlijk de dag vóór de tentamendatum af te melden via Osiris. Daarna kan de student zich tot uiterlijk de start van het tentamen afmelden bij de docent. Dit wordt als ND verwerkt in de tentamenadministratie.
Wanneer een student zich niet tijdig afmeldt, wordt het niet verschijnen als een gebruikte tentamenpoging aangemerkt, tenzij de examencommissie in bijzondere gevallen anders beslist.
2. De student dient zich uiterlijk zeven dagen voor de tentamendatum conform de daarvoor vastgestelde richtlijnen en aanwijzingen in te schrijven voor een tentamen.
3. Indien een tentamen twee of meer keren wordt herkanst, worden in de regel aanvullende eisen gesteld voor tentamendeelname.
4. De 'Regeling tentamendeelname' bij deze OER is hierbij van toepassing.

Artikel 4.3 Vaststelling uitslag tentamens

1. De uitslag van een tentamen wordt door een examiner vastgesteld in de vorm van een cijfer op een schaal van 1 (= laagst te behalen beoordeling) tot en met een 10 (= hoogst te behalen beoordeling), waarbij alleen hele en halve cijfers worden gegeven. Het cijfer 5,5 wordt echter niet gegeven. Bij afronding tussen 5 en 6 geldt dat een cijfer lager dan een 5,5 wordt afgerond naar een vijf (5), een onvoldoende, hetgeen betekent dat dit onderdeel van het onderwijsprogramma niet is behaald; een cijfer 5,5 en hoger wordt afgerond naar een zes (6), een voldoende, hetgeen betekent dat dit onderdeel van het onderwijsprogramma is behaald. Naast uitslagen in de vorm van een cijfer kunnen ook de uitslagen "voldaan" en "niet voldaan" worden toegekend.
2. Wanneer een tentamen wordt herkanst, is het laatst behaalde cijfer bepalend voor het resultaat.

Artikel 4.4 Bekendmaking uitslag tentamens

1. De examiner stelt op de dag van het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en reikt de student een desbetreffende schriftelijke verklaring uit.
2. De examiner stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen vast binnen 10 werkdagen na de dag waarop het is afgelegd voor tentamens uit de propedeutische fase en binnen 15 werkdagen voor tentamens uit de postpropedeutische. Hierbij is de randvoorwaarde dat er minimaal 10 werkdagen tussen datum van de bekendmaking van de uitslag in Osiris en de datum van het hertentamen zitten. De examiner verschaft de administratie van de faculteit de nodige gegevens ten behoeve van de uitreiking van het bewijsstuk omtrent de uitslag aan de student. Binnen twee werkdagen na vaststelling van de uitslag zal de uitslag beschikbaar zijn voor de student.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 2 stelt de examiner de uitslag van een schriftelijk tentamen van het vierde kwartaal uit de propedeutische fase vast binnen vijf werkdagen na de dag waarop het tentamen is afgelegd. Eveneens in afwijking van het bepaalde in lid 2 zit er tussen de datum van de bekendmaking van de uitslag in Osiris van een tentamen en de datum van een hertentamen van het vierde kwartaal van de propedeutische fase minimaal 9 werkdagen. Binnen één werkdag na vaststelling van de uitslag zal de uitslag beschikbaar zijn voor de student.
4. In bijzondere gevallen kan de examencommissie de termijn van het vaststellen van de uitslag bedoeld in het tweede lid met maximaal 10 werkdagen verlengen.
5. In afwijking van het bepaalde in lid 2 en 3 kan het faculteitsbestuur voor de onderdelen die deel uitmaken van de propedeutische een nadere regeling vaststellen voor termijnen waarbinnen de uitslagen van tentamens van die onderdelen moeten zijn vastgesteld, met name met het oog op het bepaalde in paragraaf 5.
6. Voor een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie tevoren op welke wijze en binnen welke termijn de student een verklaring omtrent de uitslag zal ontvangen. Deze termijn is niet langer dan 30 dagen na het afleggen van het tentamen.
7. Op de verklaring omtrent de uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzage-recht, bedoeld in artikel 4.5 alsmede op de beroepsmogelijkheid bij het college van beroep voor de examens.

8. De termijn waarin studenten tegen een beslissing van de examencommissie in beroep kunnen gaan bij het college van beroep voor de examens is zes weken.

Artikel 4.5 Inzage- en kennisnamerecht

1. Gedurende ten minste 30 dagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen, krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk. Tevens wordt hem op zijn verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft van dat werk, voor wat betreft de “open” vragen.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan elke getentamineerde kennis nemen van vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. De examencommissie kan bepalen dat de inzage of de kennisneming geschiedt op een vaste plaats en op ten minste twee vaste tijdstippen. Indien de betrokkene aantoonbaar door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in het eerste lid genoemde termijn.
4. In alle gevallen, mits tijdig door de student aangevraagd, vindt inzage plaats tot uiterlijk vijf werkdagen voorafgaand aan de herkansing van een tentamen.
5. De examencommissie bewaart schriftelijke tentamens en andere schriftelijke onderdelen van tentamens die meetellen bij de bepaling van de uitslag zoals werkstukken, opdrachten en dergelijke, ten minste twee jaar nadat het tentamen heeft plaatsgevonden. Bachelorverslagen en bachelorscripties dienen beschikbaar te blijven voor visitaties, accreditaties en de inspecteur en dienen zeven jaar te worden bewaard.

Artikel 4.6 Vaststelling uitslag examen

1. Tot het afleggen van het examen wordt de gelegenheid geboden nadat de student voldoende bewijzen heeft overlegd van de door hem behaalde onderdelen van dat examen.
2. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast, alsmede de regels met betrekking tot de wijze waarop de uitslag van het examen wordt vastgesteld.
3. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen kan de examencommissie zelf een onderzoek instellen naar de kennis van de student met betrekking tot één of meer onderdelen of aspecten van de opleiding, indien en voor zover de uitslagen van de desbetreffende tentamens haar daartoe aanleiding geven.

Artikel 4.7 Toekenning judicium

1. Met inachtneming van het in dit artikel bepaalde is de examencommissie het orgaan dat vaststelt of een, en zo ja welk, judicium wordt toegekend.
2. Het judicium
 - a. “cum laude” wordt toegekend indien de gewogen gemiddelde uitslag van de eindbeoordeling van de in lid 3 bedoelde onderdelen groter is dan of gelijk is aan 8,0, óf
 - b. “summa cum laude” wordt toegekend indien de gewogen gemiddelde uitslag van de eindbeoordeling van de in lid 3 bedoelde onderdelen groter is dan of gelijk is aan 9,0.

3. Het judicium wordt berekend over alle onderdelen van het examenprogramma waarvoor een cijfer is toegekend op een schaal van 1 tot en met 10, met uitzondering van de extra-curriculaire onderdelen.
4. Als weegfactor bij de berekening van de gewogen gemiddelde uitslag, geldt het aantal ec's van het onderdeel als bedoeld in lid 3, tenzij in het opleidingsspecifieke deel anders is bepaald.
5. Het judicium wordt niet toegekend indien meer dan 10 procent van de totale studielast van het examenprogramma (zijnde een of meer onderdelen) is herkanst of als tentamens meer dan éénmaal zijn herkanst, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie om gemotiveerd anders te beslissen.
6. Het judicium wordt niet toegekend indien bij een van de onderdelen van het gehele examenprogramma fraude is geconstateerd.

Artikel 4.8 Fraude en plagiaat

1. Wanneer een examiner of surveillant tijdens een (deel)tentamen of bij het nakijken van een (deel)tentamen of een werkstuk fraude, plagiaat of andere onregelmatigheden constateert of vermoedt, deelt hij dit schriftelijk mede aan de examencommissie van de betrokken opleiding en aan de betrokken student. De student mag wel het (deel)tentamen afmaken.
2. De examencommissie beslist vervolgens zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen 20 werkdagen of er inderdaad sprake is van fraude of plagiaat en over de eventueel te nemen maatregelen. De examencommissie beslist niet voordat de student die het betreft door haar is gehoord, of althans daartoe in de gelegenheid is gesteld. Van het horen wordt een schriftelijk verslag gemaakt.
3. In geval van fraude of plagiaat wordt hiervan een aantekening gemaakt in het dossier van de student.
4. In geval van fraude tijdens het (deel)tentamen wordt van het betreffende (deel)tentamen geen uitslag vastgesteld. De student heeft hiermee één van zijn tentamenkansen verspeeld.
5. Conform WHW art. 7.12b lid 2 kunnen de door de examencommissie in geval van fraude of plagiaat te nemen maatregelen inhouden dat de student gedurende een door de examencommissie te bepalen termijn van ten hoogste 12 maanden het recht wordt ontnomen één of meer aan te wijzen tentamens en/of examens aan de instelling af te leggen.
6. Bij ernstige fraude kan het College van Bestuur op voorstel van de examencommissie de inschrijving voor de opleiding van de betrokkene definitief beëindigen.
7. In aansluiting op de in lid 5 genoemde maatregelen kan een examencommissie in geval van plagiaat de student de verplichting opleggen een nieuw werkstuk te schrijven over een door de voor het examenonderdeel verantwoordelijke examiner vast te stellen onderwerp.

Paragraaf 5 Studievoortgang, -begeleiding en -advies

Artikel 5.1 Studievoortgang en studiebegeleiding

1. De decaan draagt zorg voor een zodanige registratie van de studieresultaten, dat de examencommissie aan elke student desgevraagd binnen een redelijke termijn een overzicht kan verschaffen van de op dat moment behaalde resultaten.

2. De decaan draagt zorg voor een adequate studiebegeleiding.

Artikel 5.2 BSA-regeling

1. De commissie Studietoelichting Eerste Jaar brengt namens de decaan aan het einde van het eerste studiejaar waarin een student staat ingeschreven voor de propedeutische fase van de voltijdse bacheloropleiding, uiterlijk op 31 augustus, een advies uit over de voortzetting van de opleiding, zoals bedoeld in artikel 7.8b van de WHW.
2. De propedeutische fase van de bacheloropleidingen omvat het programma van het eerste studiejaar van de bacheloropleiding met een studielast van 60 ec.
3. De commissie Studietoelichting Eerste Jaar brengt een positief studietoelichting uit aan de student die ten minste 39 ec van de in het tweede lid bedoelde propedeutische fase heeft behaald.
4. De commissie Studietoelichting Eerste Jaar brengt aan de student die niet voldoet aan de voorwaarde genoemd in het derde lid een negatief studietoelichting uit, tenzij sprake is van een of meer van de bijzondere persoonlijke omstandigheden zoals bedoeld in artikel 5.4 van deze regeling.
5. De commissie Studietoelichting Eerste Jaar brengt een voornemen betreffende een bindend afwijzend studietoelichting ter kennis van de student en stelt de student in de gelegenheid door haar te worden gehoord, voordat het bindend afwijzende studietoelichting wordt uitgebracht.
6. Om te bepalen of het aantal vereiste ec's bedoeld in het derde lid is behaald, worden ec's toegekend voor vrijstellingen, niet meegerekend. Indien meer dan 18 ec aan vrijstellingen zijn verleend, kunnen behaalde postpropedeutische onderdelen worden meegeteld om te voldoen aan het vereiste in lid 3.
7. De commissie Studietoelichting Eerste Jaar verstrekt aan studenten die zich na 31 januari inschrijven voor een voltijdse opleiding het bindend studietoelichting aan het eind van het tweede studiejaar. De commissie Studietoelichting Eerste Jaar brengt dan een positief advies uit indien de propedeuse is behaald.
Studenten die na 31 januari van opleiding veranderen binnen de bacheloropleidingen Scheikunde, Moleculaire levenswetenschappen en Science, ontvangen het bindend studietoelichting zoals bedoeld in lid 1 wel aan het einde van het eerste studiejaar.
8. De decaan is ten aanzien van het in deze regeling bedoelde studietoelichting bevoegd nadere regels vast te stellen voor studenten die zijn ingeschreven voor een bij of krachtens deze regeling erkende dubbelstudie.
9. Studenten die de inschrijving beëindigen vóór 1 maart ontvangen dat studiejaar geen studietoelichting. Indien zij zich het daarop volgende studiejaar opnieuw inschrijven voor deze opleiding ontvangen zij het bindend studietoelichting aan het einde van het tweede jaar. Het bepaalde in de tweede volzin van het zevende lid is van overeenkomstige toepassing.
10. Tegen de bindende afwijzing kan een student binnen zes weken beroep aantekenen bij het college van beroep voor de examens. Het beroep heeft geen schorsende werking.

Artikel 5.3 Voorlopig advies

1. De commissie Studietoelichting Eerste Jaar brengt na afloop van het eerste semester, maar uiterlijk op 28 februari aan de student vooruitlopend op het advies bedoeld in artikel 5.2, een voorlopig studietoelichting uit op basis van de tot dan toe geregistreerde resultaten.

2. Het voorlopig studieadvies is vooral als waarschuwing bedoeld voor studenten die onvoldoende studievoortgang hebben geboekt. De daarvoor in aanmerking komende studenten worden uitgenodigd voor een gesprek met de studieadviseur om te bezien op welke wijze het studieresultaat kan worden verbeterd dan wel welke andere opleiding een alternatief zou kunnen zijn.

Artikel 5.4 Persoonlijke omstandigheden

1. Bij het besluit betreffende de bindende afwijzing betreft de commissie Studieadvies Eerste Jaar in de afweging de persoonlijke omstandigheden bedoeld in artikel 2.1 van het Uitvoeringsbesluit WHW, voor zover deze omstandigheden onverwijld door of namens betrokkene zijn gemeld aan de studieadviseur, een studentendecaan of een andere daartoe aangewezen persoon. Aan de student kan worden gevraagd het beroep op persoonlijke omstandigheden nader te onderbouwen of aannemelijk te maken.
2. Als persoonlijke omstandigheden komen uitsluiten in aanmerking de omstandigheden die bij of krachtens de wet zijn genoemd.

Artikel 5.5 Duur afwijzing

1. Studenten die een negatief bindend studieadvies hebben ontvangen mogen zich gedurende een periode van drie jaren niet meer inschrijven voor de desbetreffende bacheloropleiding, dan wel voor door de decaan aan te wijzen bacheloropleidingen die de desbetreffende propedeutische fase geheel of gedeeltelijk gemeen hebben. Dit betreft in ieder geval de bacheloropleidingen Scheikunde, Moleculaire levenswetenschappen en Science.
2. Indien een student zich na de periode genoemd in het eerste lid opnieuw inschrijft voor de opleiding geldt dat voor toepassing van deze paragraaf als een eerste inschrijving en zijn de desbetreffende bepalingen onverkort van toepassing.

Artikel 5.6 Geen bindende afwijzing of aanhouding beslissing

1. Op grond van de omstandigheden genoemd in artikel 5.4 van deze regeling kan de decaan, gehoord de commissie Studieadvies Eerste Jaar, besluiten aan een negatief advies geen bindende afwijzing te verbinden. Ook kan de decaan, gehoord genoemde commissie, op grond van genoemde omstandigheden, besluiten aan een negatief advies vooralsnog geen bindende afwijzing te verbinden.
2. Indien aan een negatief studieadvies vooralsnog geen bindende afwijzing als bedoeld in lid 1 is verbonden, brengt de commissie Studieadvies Eerste Jaar voor het einde van het tweede studiejaar alsnog een studieadvies uit zoals bedoeld in artikel 5.2 indien op dat moment niet alle 60ec van de propedeutische fase zijn behaald.

DEEL III Opleidingsspecifieke bepalingen BACHELOR INFORMATICA

DEEL III Opleidingsspecifieke bepalingen BACHELOR INFORMATICA	1
Paragraaf 6 Toegang opleiding en onderwijs	1
Artikel 6.1 Vervangende eisen bij deficiënte vooropleiding	1
Artikel 6.2 Gelijkwaardige vooropleiding	1
Artikel 6.3 Toelating op grond van hbo-propedeuse diploma	1
Artikel 6.4 Colloquium doctum	1
Artikel 6.5 Toelating Duitse scholieren	2
Paragraaf 7 Inrichting en vormgeving	2
Artikel 7.1 Opleidingsspecifieke eindtermen	2
Artikel 7.2 Studielast van de opleiding	3
Artikel 7.3 Vorm van de opleiding	3
Artikel 7.4 Taal van de opleiding	3
Artikel 7.5 Samenstelling van de propedeutische fase	4
Artikel 7.6 Samenstelling postpropedeutische fase	4
Artikel 7.7 Niet toegestane minoren	5

Paragraaf 6 Toegang opleiding en onderwijs

Artikel 6.1 Vervangende eisen bij deficiënte vooropleiding

1. Deficiënties in de vooropleiding zoals bedoeld in het algemeen deel van deze OER worden vervuld door het ten genoegen van de examencommissie afleggen van de nader te bepalen toets op het niveau van het vwo/eindexamen: Nederlands, Engels, wiskunde B.
2. De examencommissie wijst een of meerdere examinatoren aan die belast zijn met het afnemen van de in lid 1 genoemde toets(en).

Artikel 6.2 Gelijkwaardige vooropleiding

Niet van toepassing.

Artikel 6.3 Toelating op grond van hbo-propedeuse diploma

Studenten met een HBO-propedeuse en met aantoonbare kennis op vwo-niveau voor de vakken Nederlands, Engels en Wiskunde B kunnen met een verklaring van de examencommissie worden toegelaten tot de bacheloropleiding informatica.

Artikel 6.4 Colloquium doctum

Het toelatingsonderzoek, bedoeld in artikel 7.29 van de WHW, heeft betrekking op de volgende vakken op vwo-eindexamenniveau: Nederlands, Engels en Wiskunde B.

Artikel 6.5 Toelating Duitse scholieren

Duitse scholieren die de Leistungskurs Mathematik of de combinatie Grundkurs Mathematik met de Leistungskurs of Grundkurs Informatik in het examenpakket voor hun Abitur hebben opgenomen worden toegelaten tot de bacheloropleiding informatica.

Paragraaf 7 Inrichting en vormgeving

Artikel 7.1 Opleidings specifieke eindtermen

In aanvulling op de algemene eindtermen genoemd in het algemene deel van deze OER beoogt de opleiding informatica studenten zodanig op te leiden dat zij aan het einde competent zijn in de volgende activiteiten:

- a. (Systeemontwikkeling) Methoden van systeemontwikkeling beschrijven en selecteren. Systeemontwikkelingsvraagstukken op basisniveau oplossen ('undergraduate level', dat wil zeggen problemen die een combinatie van standaardmethoden vergen, eventueel na lichte aanpassing daarvan); in het bijzonder:
 - voor een gegeven situatie een idee voor een geschikte applicatie bedenken;
 - eisen aan het systeem verzamelen;
 - de applicatie ontwerpen en het ontwerp verantwoorden;
 - de applicatie realiseren in groepsverband en / of individueel niveau;
 - de applicatie evalueren m.b.t. functionele correctheid en gebruikersvriendelijkheid ('usability');
 - het eindproduct schriftelijk documenteren.
- b. (Onderzoek) Onderzoeksmethoden (vakspecifiek en generiek) herkennen en selecteren. Onderzoeksvraagstukken op basisniveau oplossen; in het bijzonder:
 - een relevante probleemstelling bepalen;
 - hiervoor een bijpassende onderzoeksvraag formuleren en verantwoorden;
 - een passend theoretisch kader en onderzoeksmethode beschrijven en verantwoorden;
 - het onderzoek uitvoeren;
 - de resultaten rapporteren en presenteren.
- c. (Communicatie) Vakinhoudelijke informatie op basisniveau op een heldere manier aan collega's (mondeling en schriftelijk) presenteren en oplossingen documenteren. Bij samenwerking verschillende rollen vervullen.
- d. (Oriëntatie en reflectie) Voor problemen op basisniveau, relevante informatica-gebieden aangeven en hun bijdragen herkennen, in het bijzonder met betrekking tot de hieronder genoemde inhoudelijke vaardigheden:
 - reflecteren op de eigen rol als junior-wetenschapper;
 - participeren in een debat over de maatschappelijke implicaties van de ontwikkelingen uit eigen vakgebied;
 - karakteristieke functies, rollen, activiteiten en competenties van informatici in het werkveld benoemen;
 - een beredeneerde keuze maken voor een bepaalde vervolgopleiding (of loopbaanstart).
- e. Bachelors kunnen bovenstaande handelingen uitvoeren op het gebied van, en met gebruikmaking van kennis uit de volgende kennisgebieden:

- algoritmen en theorie
 - programmeren
 - computersystemen en security
 - informatie- en kennissystemen
 - wiskunde
- f. Voor de specialisatie Cyber Security: de bachelors kunnen bovendien
- security-problemen en –oorzaken daarvan analyseren. Technieken, richtlijnen en principes voor security beschrijven en toepassen. Daarbij naast technische ook persoonlijke en maatschappelijke aspecten zoals privacy, juridische consequenties en implementatie in organisaties afwegen.
- g. Voor de specialisatie Computing: de bachelors kunnen bovendien
- (Software Science) gevorderde functionele programmeertechnieken hanteren. Platform-specifieke applicaties voor ingebouwde computers ('devices') realiseren. Semantiek van programmeertalen uitdrukken in geschikte formalismen. Gedrag van programma's analyseren via berekeningsmodellen en tools.
 - (Data Science) technieken onderscheiden voor het extraheren van relevante informatie uit grote gegevensverzamelingen. Fundamentele zoekmethoden en hun verschillen uitleggen, zoek-algoritmen selecteren en implementeren.

Artikel 7.2 Studielast van de opleiding

De bacheloropleiding omvat een propedeutische fase, die samenvalt met het eerste studiejaar en een studielast heeft van 60 ec, en een postpropedeutische fase van 120 ec.

Artikel 7.3 Vorm van de opleiding

De opleiding wordt uitsluitend voltijds verzorgd.

Artikel 7.4 Taal van de opleiding

1. Het onderwijs in de bacheloropleiding wordt in het Nederland gegeven, de tentamens en de examens worden afgenomen in het Nederlands. In afwijking hiervan wordt in de postpropedeuse minimaal 6 ec in het Engels gegeven. Ook in het eerste jaar is het mogelijk dat een aantal onderdelen in het Engels worden gegeven. Voor het in het Engels verzorgd onderwijs is de "Gedragscode vreemde taal" van de universiteit van toepassing (zie bijlage).
2. Voor deelname aan het onderwijs en tentamens in het Nederlands is voldoende beheersing van het Nederlands vereist. Voor niet-Nederlandstalige studenten geldt dat aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlands taal wordt voldaan door het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nederlands als tweede taal, niveau 2.
De examencommissie kan in voorkomende gevallen beoordelen of een student de Nederlandse taal in voldoende mate beheerst.
3. Voor deelname aan het in het Engels verzorgde onderwijs en eventueel de tentamens is een voldoende beheersing van het Engels vereist. Aan deze eis wordt voldaan, als de student:
 - a. In het bezit is van een diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs; of
 - b. In het bezit is van een diploma van voortgezet onderwijs, behaald aan een Engelstalige instelling van voortgezet onderwijs binnen of buiten Nederland; of
 - c. in het bezit is van een diploma van voortgezet onderwijs, behaald aan een Duitstalige instelling van voortgezet onderwijs, met Engels als Grundkurs; of
 - d. in het bezit is van een bachelordiploma hoger beroepsonderwijs; of

- e. in het bezit is van een bachelordiploma behaald aan een Nederlandse universiteit; of
- f. een van de onderstaande toetsen heeft afgelegd:
 - i. de TOEFL met een score van 550 of hoger voor de papieren versie;
 - ii. de TOEFL met een score van 213 of hoger voor de computer versie;
 - iii. de TOEFL met een score van 79 of hoger voor de internet versie;
 - iv. de IELTS met een score van 6,0 of hoger;
 - v. de Cambridge CAE of CPE met graad C of hoger.

De examencommissie kan in voorkomende gevallen beoordelen of een student de Engelse taal in voldoende mate beheerst.

Artikel 7.5 Samenstelling van de propedeutische fase

Met inachtneming van het bepaalde in het algemeen deel van deze OER omvat de opleiding de volgende onderdelen:

1. Verplichte cursussen (60 ec)

Cursuscode	Cursusnaam	Ec
NWI-IPC018	Wat is informatica?	2
NWI-IPC014	Imperatief Programmeren 1	3
NWI-IPC019	Modelleren	3
NWI-IPC020	Wiskundige Structuren	3
SOW-BKI121	Introductie AI A	4
NWI-IPC021	Security	6
NWI-IPC006	Processoren	3
NWI-IPC002	Talen en Automaten	3
NWI-IPC015	Imperatief Programmeren 2	3
NWI-IPC017	Matrixrekenen	3
NWI-IPC024	Databases	3
NWI-IPC025	Hacking in C	3
NWI-IPI004	Beweren en Bewijzen	6
NWI-IPI005	Object Oriëntatie	6
NWI-IPC026	Web Security	3
NWI-IPC029	Research & Development: Project	6

Artikel 7.6 Samenstelling postpropedeutische fase

De postpropedeutische bestaat uit een gemeenschappelijke basis van 66 ec (onderdeel 1 hieronder) en de keuze tussen twee specialisaties van ieder 24 ec, namelijk Cyber Security en Computing (onderdeel 2 hieronder). Daarnaast is er een minor-ruimte van 15 ec en vrije keuze van 12 ec (onderdeel 3 hieronder). Tenslotte voldoet de student gedurende de postpropedeutische fase aan diens portfolio á 3 ec (onderdeel 4 hieronder). Het totaal aantal ec bedraagt 120.

1. Verplichte cursussen (66 ec)

Cursuscode	Cursusnaam	Ec
NWI-IBC016	Combinatoriek	3
NWI-IBC019	Operating Systems	3
NWI-IPC023	Requirements Engineering	3
NWI-IBC027	Algoritmen en Datastructuren	6
NWI-IBC003	Berekenbaarheid	3
NWI-IBC020	Informatiesystemen	3
NWI-IPC029	Functioneel Programmeren 1	3
NWI-IBC026	Semantiek en Correctheid	3

Deel III Opleidingsspecifiek deel BACHELOR INFORMATICA
Vastgesteld 29-8-2016

NWI-IBC017	Calculus en Kansrekenen	3
NWI-IBC021	Netwerken en Gedistribueerde Systemen	6
NWI-IBC028	Complexiteit	3
NWI-IBC035	Academisch Schrijven voor informatici	3
NWI-IBI007	Onderzoeksmethoden	3
NWI-I00036	ICT en Samenleving 1	3
NWI-IBI001	Software Engineering	6
NWI-IBC033	Bachelorscriptie	12

2. Keuze cursussen (24 ec)

Specialisatie Cyber Security:

Cursuscode	Cursusnaam	Ec
NWI-IBC034	Operating Systems Security	3
NWI-IBC023	Introduction to Cryptography	6
NWI-IBC022	Network Security	3
NWI-IBC037	Law for Computer Science	3
NWI-IBC038	Privacy and Identity	3
NWI-IBC039	Organizing Cyber Security	6

Specialisatie Computing:

Cursuscode	Cursusnaam	Ec
NWI-IBI008	Data Mining	6
NWI-IBC030	Functioneel Programmeren 2	3
NWI-IBC031	New Devices Lab	3
NWI-IBC025	Berekeningsmodellen	3
NWI-IBC024	Software Verificatie	3
NWI-IBC036	Big data	6

3. Vrije keuze (12 ec)

De vrije keuze mag bestaan uit iedere mogelijke combinatie van cursussen die aangeboden worden aan de Radboud Universiteit onder de volgende voorwaarden:

- er is geen substantiële inhoudelijke overlap met de door de student gekozen cursussen uit de hierboven aangegeven verplichte en keuze-cursussen, noch uit het door de student gekozen minor-programma;
- de cursussen binnen de vrije keuze hebben onderling geen substantiële inhoudelijke overlap;
- normaliter is een vrije keuze vak afkomstig van de postpropedeuse van een opleiding aan de Radboud Universiteit. Indien het vakgebied aantoonbaar geen raakvlakken heeft met informatica, dan is het ook toegestaan dat een cursus uit de propedeuse van de desbetreffende opleiding afkomstig is.

4. Portfolio (3 ec)

De cursus NWI-IBI010: Reflectie & Beroepsorientatie vervult de rol van portfolio in de opleiding informatica.

Artikel 7.7 Niet toegestane minoren

De opleiding heeft geen minor educatie zoals bedoeld in artikel 3.3 lid 4 (algemeen gedeelte). De facultaire minor informatica kan niet als minor worden opgevoerd binnen de opleiding informatica.

Deel IV Overgangs- en slotbepalingen
Vastgesteld 29-8-2016

DEEL IV Overgangs- en slotbepalingen

Paragraaf 9 Overgangsbepalingen

Niet van toepassing in 2016-2017.

Paragraaf 10 Slotbepalingen

Artikel 10.1 Vangnetregeling en hardheidsclausule

1. In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, of niet duidelijk voorziet beslist de decaan.
2. De examencommissie respectievelijk de decaan is bevoegd om in geval van onbillijkheden van overwegende aard in individuele gevallen ten voordele van de student een uitzondering te maken op het bepaalde in deze onderwijs- en examenregeling.

Artikel 10.2 Vaststelling en wijziging

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van de structuurregeling, wordt deze regeling vastgesteld of gewijzigd door de decaan nadat de opleidingscommissies daarover hebben geadviseerd en de facultaire gemeenschappelijke vergadering daarmee heeft ingestemd.
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de student daardoor niet onevenredig worden geschaad.

Artikel 10.3 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2016.

Artikel 10.4 Bekendmaking

1. De decaan draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling alsmede van eventuele wijzigingen.
2. De regeling is voor belanghebbenden in te zien op de website: www.radboudnet/studentenfwi

Aldus vastgesteld door de decaan op 29 augustus 2016

Regeling tentamendeelname

Deze regeling geldt voor alle studenten van de faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica en betreft het aanmelden/afmelden voor tentamens en de aanvraagprocedure extra tentamenkansen.

1. Voor ieder onderdeel heeft een student twee tentamenkansen.
2. Aanmelding voor een cursus in Osiris betekent automatisch aanmelding voor de eerste kans van het tentamen.
3. In afwijking van punt 2 zijn studenten verplicht zich voor alle overige tentamens in te schrijven via Osiris. Dit kan tot uiterlijk 7 dagen voor het tentamen.
4. Studenten kunnen zich tot 1 dag voor het tentamen afmelden via Osiris student.
5. Daarna kan de student zich persoonlijk afmelden bij de docent tot het aanvangstijdstip van het tentamen.
6. Als een student niet deelneemt zonder zich tijdig te hebben afgemeld, verspeelt hij een tentamenkans (1 van de 2). Dit wordt als ND verwerkt in de tentamenadministratie.
7. Indien de student kan aantonen door overmacht verhinderd te zijn geweest deel te nemen aan het tentamen dan wel zich niet tijdig heeft kunnen afmelden, kan de examencommissie besluiten de inschrijving niet als deelname te beschouwen.
8. Indien het tentamen na 2 keer nog niet is behaald, is voor iedere volgende keer dat de student aan het tentamen wil deelnemen toestemming van de docent vereist. Hiervoor is op de website <http://www.radboudnet.nl/studentenfswj> een "aanvraagformulier extra tentamenkans" beschikbaar. De student levert het door de docent getekende formulier in bij de Student Service Desk. De Student Service Desk zorgt voor de inschrijving voor het tentamen. De student kan in Osiris student de inschrijving controleren.
9. Deze regeling gaat in per 1-9-2016.

Gedragscode vreemde taal, als bedoeld in artikel 7.2 sub c WHW

(vastgesteld door het College van Bestuur)

Binnen de RU geldt de onderstaande gedragscode

Artikel 1

Binnen de Radboud Universiteit Nijmegen kan het verzorgen van onderwijs en het afnemen van tentamens en examens in een andere taal dan het Nederlands geschieden indien de specifieke aard, inrichting of kwaliteit van het onderwijs, dan wel de herkomst van de studenten daartoe noodzaakt.

Artikel 2

Een besluit tot het gebruik van een vreemde taal wordt genomen door de decaan van de desbetreffende faculteit, na advies ingewonnen te hebben van de opleidingscommissie. De decaan neemt daarbij de volgende uitgangspunten in acht:

- de noodzaak van het gebruik van een andere taal dan het Nederlands dient vast te staan;
- tentamens en examens van Engelstalige opleidingen worden in het Engels afgelegd; tentamens van in het Engels gedoeerde vakken worden in het Engels afgelegd, tenzij de examencommissie van de desbetreffende opleiding anders beslist;
- het anderstalig onderwijs voldoet aan dezelfde kwaliteitseisen als het onderwijs verzorgd in het Nederlands.

Artikel 3

In de onderwijs- en examenregeling van de opleiding wordt het besluit van de decaan verwerkt.

Artikel 4

De decaan van de faculteit brengt jaarlijks het College van Bestuur verslag uit van de door hem genomen besluiten.