

# Goedkeuring / wijziging Masteropleiding Filosofie (60EC)

Zie eerst de toelichting op de achterzijde.

Kruis aan wat van toepassing is. Haal door wat niet van toepassing is.

Naam: .....

Studentnummer: .....

- Dit is het eerst ingediende formulier.
- Het betreft een mutatie t.o.v. eerder (d.d. ....) verleende goedkeuring,  
nl. de nummers: .....

## Samenstelling masteropleiding

Specialisatie: .....

<b>Naam onderdeel</b>	<b>EC</b>
1. Specialisatie masterseminar: .....	10
Vakcode: .....	
2. Specialisatie masterseminar: .....	10
Vakcode: .....	
3. Ander wijsgerig masterseminar of: .....	10
Masterseminar Toegepaste Ethiek	
Vakcode: .....	
4. Vrije ruimte / stage .....	10
.....	
Vakcode .....	
5. Scriptie	20
TOTAAL	60

## Opmerkingen

.....  
.....  
.....

## Ondertekening

Aldus in overleg met de studieadviseur opgesteld en ter goedkeuring ingediend.

### *Ondertekening student*

Datum: ..... Handtekening: .....

### *Akkoord studieadviseur*

Naam: .....

Datum: ..... Handtekening: .....

### *Goedkeuring namens de examencommissie Filosofie*

Naam: .....

Datum: ..... Handtekening: .....

## Toelichting Goedkeuring Masteropleiding Filosofie (60EC)

- Inschrijving voor de opleiding kan pas plaatsvinden indien de voor toelating vereiste vooropleiding met goed gevolg is afgerond.
- Het programma van de masteropleiding (60 EC) is opgebouwd rond de specialisatie en heeft de volgende onderdelen:

1. Specialistisch masterseminar	10 EC
2. Specialistisch masterseminar	10 EC
3. Wijsgerig masterseminar	10 EC
4. Vrije ruimte / stage	10 EC
5. Scriptie (specialisatie)	20 EC
6. ....	.....
TOTAAL	≥ 60 EC

- Er zijn vier mogelijke specialisaties:
  1. Continentale filosofie
  2. Analytische filosofie: Cognitie en taal
  3. Praktische filosofie: Kritiek van de moderniteit
  4. Philosophy and Science (Engelstalig)
- De student kiest een specialisatie en legt in overleg met de studieadviseur het programma vast op dit formulier.
- De student legt het ondertekende formulier vervolgens ter goedkeuring voor aan de examencommissie (indienen het Student Information Point E15.24, [stip@ftr.ru.nl](mailto:stip@ftr.ru.nl)).
- Eventuele latere veranderingen in de samenstelling van het programma moeten na overleg met en met instemming van de studieadviseur opnieuw ter goedkeuring aan de examencommissie worden voorgelegd. Gebruik daarvoor weer dit formulier *Goedkeuring* (en kruis aan dat het een mutatie betreft).
- Met vragen kun je terecht bij de studieadviseur.