

AANVRAAGFORMULIER ABONNEMENT PARKEREN (extern personeel met E-nummer)

Houd rekening met een verwerkingstijd van 4 werkdagen na ontvangst van het formulier bij het Service Centre.
Je kunt het formulier sturen naar ons postadres of e-mailadres zoals vermeld onderaan het formulier.

Naam gebruiker : dhr./mevr.*.....

Roepnaam :

Woonplaats / Land :/.....

Personeelsnummer :

E								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

E-mailadres :

Ingangsdatum :

Aanvrager machtigt de Radboud Universiteit om maandelijks het geldende abonnements tarief van zijn/haar* bankrekening in te houden. Het abonnementsgeld wordt achteraf geïncasseerd in de eerste week van de nieuwe maand.

IBANnr.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bank Identificatie (BIC)

--	--	--	--	--	--

voor buitenlandse incasso

T.n.v. :

Handtekening aanvrager :

Datum :

Opzegging dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van één volle kalendermaand.

* Doorhalen wat niet van toepassing is.

Tarief

Het tarief bedraagt € 15,00 per maand. Bij tariefswijzigingen ontvang je hiervan tenminste 1 maand van tevoren schriftelijk bericht. Je hebt dan de mogelijkheid om het abonnement met ingang van de datum waarop de verhoging van kracht wordt op te zeggen.

Nadere informatie

Voor nadere informatie kun je onze [website](#) raadplegen.

Contactinformatie

Campus & Facilities
Service Centre
Postbus 9044
6500 KD Nijmegen
parkeren-CF@ru.nl

Tel. 024 363 33 33