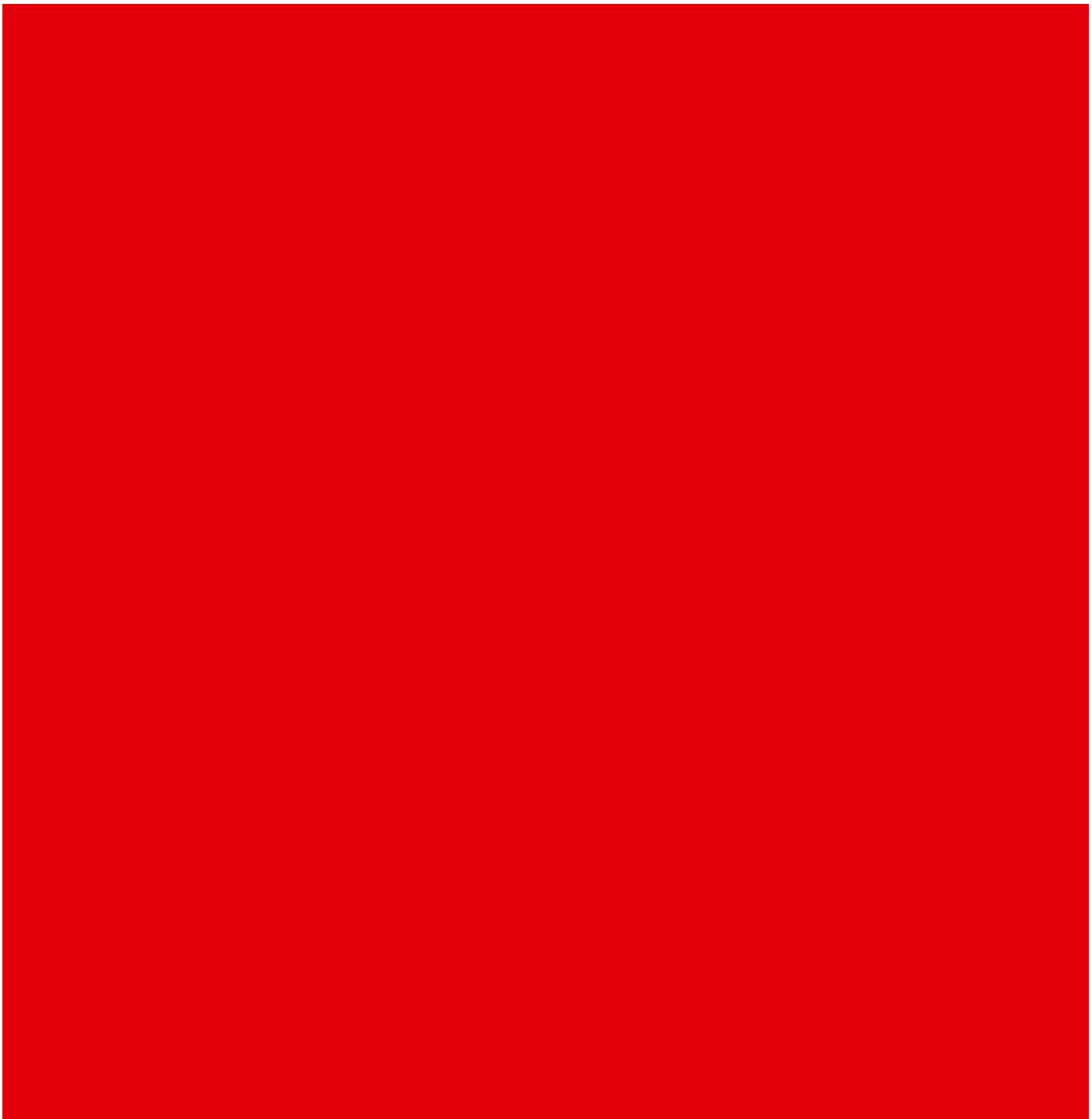


Regeling vacatiegelden student-assessoren



Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	Inleidende bepalingen	3
Hoofdstuk 2	Vacatiegeld	4
Hoofdstuk 3	Slotbepalingen	5
Toelichting		6

Hoofdstuk 1 Inleidende bepalingen

Artikel 1. Grondslag en doel regeling

1. Deze regeling vindt zijn grondslag in artikel 7.34 lid 1, sub d, WHW.
2. De regeling heeft als doel de procedurele regels voor uitkering van vacatiegeld vast te leggen ten behoeve van de studenten die daarvoor in aanmerking komen.

Artikel 2. Reikwijdte

Deze regeling is van toepassing op de studenten van de Radboud Universiteit die zijn aangewezen als student-assessor.

Artikel 3. Begripsbepalingen

1. De in deze regeling voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de WHW de betekenis die de WHW daaraan geeft, tenzij in deze bepaling anders is bepaald.
2. In deze regeling wordt verstaan onder:
 - a. aangewezen vergadering: formele vergadering met het college van bestuur respectievelijk het faculteitsbestuur;
 - b. facultaire studentenraad: de facultaire studentenraad als bedoeld in artikel 40 van de Structuurregeling;
 - c. Reglement USR/FSR: Reglement universitaire studentenraad en facultaire studentenraden;
 - d. student-assessor: de student als bedoeld in artikel 20 van de Structuurregeling;
 - e. universitaire studentenraad (USR): de studentenraad als bedoeld in artikel 39 van de Structuurregeling;
 - f. vacatiegeld: vergoeding ter tegemoetkoming aan de voorbereiding en het bijwonen van vergaderingen.

Hoofdstuk 2 Vacatiegeld

Artikel 4. Criterium

Om in aanmerking te komen voor vacatiegeld dient de student als genoemd in artikel 2 ten minste 80% van de aangewezen vergaderingen in het desbetreffende studiejaar aanwezig te zijn geweest. De aanwezigheid moet blijken uit de registratie van de aangewezen vergaderingen.

Artikel 5. Hoogte vacatiegeld

De student-assessor die voldoet aan het criterium genoemd in artikel 4 ontvangt €2200,- aan vacatiegeld.

Artikel 6. Procedure verkrijging vacatiegeld

1. Het ambtelijk secretariaat van de centrale medezeggenschap controleert de registratie van de aangewezen vergaderingen. Als de student voldoet aan de voorwaarden wordt de student gevraagd een IBAN-nummer aan te leveren. Het ambtelijk secretariaat geeft vervolgens opdracht tot uitbetaling door de divisie *Finance & Control*.
2. De uitbetaling geschiedt na afloop van het desbetreffende studiejaar, maar uiterlijk 1 november.

Hoofdstuk 3 Slotbepalingen

Artikel 7. Vangnetbepaling

In alle gevallen waarin deze regeling niet of niet volledig voorziet, beslist het college van bestuur.

Artikel 8. Vaststelling, wijziging en evaluatie

1. Deze regeling wordt vastgesteld en gewijzigd door het college van bestuur.
2. Deze regeling, inclusief de hierin genoemde bedragen, wordt twee jaar na vaststelling geëvalueerd. Nadien vindt evaluatie na vijf jaar plaats.

Artikel 9. Vaststelling, wijziging en evaluatie

1. Deze regeling kan worden aangehaald als de 'Regeling vacatiegelden student-assessoren'.
2. Het college van bestuur zorgt voor bekendmaking van deze regeling.

Artikel 10. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt met terugwerkende kracht in werking op 1 september 2021.

Aldus vastgesteld door het college van bestuur op 21 juni 2022.

Toelichting

Aanleiding

Naar aanleiding van signalen vanuit de USR is een benchmark uitgevoerd naar de vergoeding voor studenten in de medezeggenschap. Daaruit blijkt dat de vergoeding die de studenten in de USR, FSR en de student-assessoren ontvangen achterblijft bij de vergoeding die studenten aan vergelijkbare universiteiten voor deze werkzaamheden ontvangen. Het college van bestuur stelt daarom een vaste vergoeding, het vacatiegeld, voor deze studenten ter beschikking met het oog op de voorbereiding en het bijwonen van vergaderingen met het bestuur. De vergoeding vormt een aanvulling op de bijdrage die deze studenten op grond van het Profileringsfonds ontvangen. Het vacatiegeld wordt vergoed vanuit het budget dat daarvoor door het college van bestuur is aangewezen.

Grondslag en medezeggenschap

Het vacatiegeld voor student-assessoren wordt gezien als een voorziening in de zin van artikel 7.34 lid 1 sub d WHW. Dit brengt met zich mee dat het besluit met betrekking tot het beleid ten aanzien van deze voorziening op grond van artikel 3.5.1 van het Reglement USR/FSR ter instemming dient te worden voorgelegd aan de USR.

Belasting

Het vacatiegeld is een volledig belaste vergoeding. De bedragen worden bruto uitbetaald en de student dient deze als inkomsten op te geven bij de Belastingdienst/Dienst Uitvoering Onderwijs.

Aanwezigheidsnorm

Om in aanmerking te komen voor de vergoeding dient de student ten minste 80% van de aangewezen vergaderingen aanwezig te zijn geweest. Om een indicatie te geven van het aantal vergaderingen dat het gemiddeld per gremium per studiejaar betreft is hierna een overzicht weergegeven. Daarbij zij opgemerkt dat het aantal vergaderingen per functie of faculteit wat kan afwijken.

Gremium	Aangewezen vergaderingen	80% van het totaal aantal (afgerond)
Student-assessor	circa 40	32

Wisseling tijdens studiejaar

Als de student slechts een deel van het studiejaar lid is van het desbetreffende medezeggenschapsorgaan, wordt de vergoeding naar rato van het aantal maanden uitbetaald. Als overeenkomstig de toepasselijke reglementen en procedures een opvolger wordt aangesteld, maakt deze aanspraak op vacatiegeld naar rato van de resterende maanden.