

Regels en Richtlijnen voor tentamens en examens van de opleiding Tandheelkunde 2024-2025

De Regels en Richtlijnen vormen een aanvulling op en een verdere uitwerking van de Onderwijs- en Examenregeling (OER) en zijn van toepassing op de bachelor opleiding en master opleiding Tandheelkunde aan de Radboud Universiteit Nijmegen.

Artikel 1 Toepasselijkheid van de regeling

Deze regels en richtlijnen zijn van toepassing op de tentamens en de examens in de volgende opleidingen: Bachelor Tandheelkunde en Master Tandheelkunde en zijn laatstelijk gewijzigd per **1 februari 2025**. Beide opleidingen worden verzorgd door het Radboudumc.

Artikel 2 Begripsbepalingen

1. De in deze regeling voorkomende begrippen hebben, voor zover deze begrippen voortkomen uit de structuurregeling en de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW), de betekenis die in de structuurregeling en de WHW daaraan zijn gegeven.
2. Naast de in de lid 1 bedoelde begrippen gelden de volgende begripsbepalingen:
 - EC: European Credits, zijnde de eenheid van studielast volgens het European Credit Transfer System, waarbij 1 EC gelijk staat aan 28 uren studie. Zestig EC is gelijk aan 1680 uren studie en is één studiejaar.
 - Examinator: degene die door de Examencommissie wordt aangewezen ten behoeve van het afnemen van toetsen/tentamens conform art. 7.12c van de wet.
 - Fraude: elk handelen of nalaten van een student dat het vormen van een juist oordeel omtrent kennis, inzicht en vaardigheden van de student geheel of gedeeltelijk onmogelijk maakt. (Zie de RU-regeling [Fraude](#)).
 - Onderwijseenheid: Onderwijseenheid in de zin van de WHW. Aan elke onderwijseenheid is een tentamen verbonden. Iedere onderwijseenheid omvat één of meerdere programmaonderdelen. Onderwijseenheden kunnen worden aangeboden in de vorm van cursussen, leerlijnen, stages en dergelijke.
 - Programmaonderdeel: een thematisch samenhangend geheel van studieactiviteiten (zelfstudie en contactonderwijs) dat onderdeel is van een of meerdere onderwijseenheden.
 - Praktische oefeningen/Practicum: onderwijsleeractiviteiten die vooral gericht zijn op het trainen van de in de opleiding beoogde vaardigheden en op vergroting van inzicht. Als praktische oefeningen kunnen onder andere worden aangemerkt: het individueel of in groepsverband maken van werkstukken of proefontwerpen, het uitvoeren van onderzoeksopdrachten, het deelnemen aan excursies en het maken van scripties.
 - Regels en richtlijnen: regels vastgesteld door de Examencommissie voor de goede gang van zaken tijdens de tentamens en richtlijnen voor de beoordeling van de student en de vaststelling van de uitslag van de examens. De regels en richtlijnen worden tezamen met de Onderwijs- en Examenregeling bekend gemaakt.
 - Opleiding: Een opleiding is een samenhangend geheel van onderwijseenheden gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden waarover degene die de opleiding voltooit dient te beschikken (art. 7.3 WHW).
 - Studiejaar: tijdvak dat begint op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.
 - Toetsregeling: beschrijving van de vorm van een tentamen, van de vereisten om aan onderdelen van een tentamen zoals praktische oefeningen en toetsen te kunnen deelnemen en van de wijze waarop het eindresultaat wordt vastgelegd.
 - WHW: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek Stb 1992, 563.

Artikel 3 Examencommissie Tandheelkunde

1. Conform de WHW artikel 7.12 is ten behoeve van de opleiding een Examencommissie ingesteld. De Examencommissie heeft als algemene taak het borgen van de kwaliteit van de tentamens en examens en het beoordelen van de uitslag van de tentamens en examens overeenkomstig de wet en de Onderwijs- en examenregeling van de opleiding. De Examencommissie is het orgaan dat op objectieve en deskundige wijze vaststelt of een student voldoet aan de voorwaarden die de OER stelt ten aanzien van kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn voor het verkrijgen van een graad.
2. De Examencommissie stelt richtlijnen en aanwijzingen vast binnen het kader van de OER om de uitslag van de tentamens en examens vast te stellen.
3. De decaan van het Radboudumc benoemt de leden van de Examencommissie uit de leden van het wetenschappelijk personeel.
4. De Examencommissie bestaat uit 7 leden, (waaronder één extern lid), en heeft een vaste voorzitter en vicevoorzitter.
5. De Examencommissie Tandheelkunde wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris.
6. De voorzitter en de secretaris zijn belast met het behartigen van de dagelijkse gang van zaken.
7. De Examencommissie verleent de voorzitter en de secretaris tekenbevoegdheid om gezamenlijk dan wel zelfstandig bepaalde stukken namens de Examencommissie te ondertekenen.

Artikel 4 Werkwijze Examencommissie Tandheelkunde

1. De Examencommissie komt regelmatig bijeen om zich op de hoogte te stellen van de studievoortgang van studenten, besluiten te nemen over de studievoortgang en de door studenten ingediende studieonderdelen en examenuitslagen vast te stellen.
2. Bij zittingen ter vaststelling van uitslagen van examens zijn ten minste aanwezig de voorzitter of vicevoorzitter en twee van de leden. De Examencommissie beslist bij gewone meerderheid van stemmen.
3. In gevallen betreffende tentamens en examens waarin de OER of de Regels en Richtlijnen niet voorzien beslist de Examencommissie.
4. In geval de Examencommissie taken mandateert, wordt vastgelegd welke taken dit betreffen en op welke wijze verantwoording wordt afgelegd aan de Examencommissie.
5. Bij de beoordeling van individuele verzoeken betreft de commissie overwegingen die betrekking kunnen hebben op het behoud van kwaliteits- en selectie-eisen van een tentamen/toets of examen en tevens kijkt zij naar doelmatigheidseisen. De doelmatigheidseisen komen tot uitdrukking in een streven om tijdsverlies voor studenten tijdens de studie zoveel mogelijk te beperken en studenten zo snel mogelijk te bewegen hun studie af te breken als het slagen voor tentamens/toetsen onwaarschijnlijk is geworden. Hierbij staat de inspanning van de opleiding in verhouding tot het studieresultaat van de student.
6. De Examencommissie stelt jaarlijks een jaarverslag op.

Artikel 5 Het afnemen van een tentamen

1. De onderwijseenheden zoals genoemd in de OER worden beoordeeld door middel van een tentamen.
2. Een tentamen kan bestaan uit een theoretische of praktische toets, theoretische of praktische oefeningen of een combinatie van oefening en toetsing.
3. Ten behoeve van het afnemen van tentamens wijst de Examencommissie, op voorstel van het Onderwijs Management Team Tandheelkunde (OMTT), examinatoren aan. De Examencommissie blijft formeel verantwoordelijk voor de aanwijzing en behoudt het recht af te wijken van het voorstel van het OMTT.
4. Voor iedere onderwijseenheid wordt door de betreffende examinator een toetsregeling opgesteld. Wijzigingen in de toetsregeling t.o.v. het voorgaande collegejaar behoeven de goedkeuring van de Examencommissie.
5. De Examencommissie is verantwoordelijk voor de surveillance bij schriftelijke tentamens. De regels zijn opgenomen in de huisregels welke zijn opgenomen in art. 29 van de bachelor OER en de master OER. De examencommissie kan de uitvoering opdragen aan de opleidingsdirecteur of een aan te wijzen coördinator. De examencommissie kan aanvullend nadere aanwijzingen geven.

6. Ingeval meerdere docenten het resultaat van eenzelfde tentamen beoordelen, ziet de Examencommissie erop toe dat de docenten beoordelen aan de hand van dezelfde normen. Daartoe worden de desbetreffende normen tevoren schriftelijk vastgelegd. Zo nodig wijst de Examencommissie een voor het examineren eerst verantwoordelijke examinator aan.

Artikel 6 Inhoud tentamen

1. Elk tentamen omvat een onderzoek naar kennis, inzicht en vaardigheden van de student, alsmede de beoordeling van de resultaten van dat onderzoek.
2. Het tentamen representeert de onderwijsdoelen naar inhoud en vorm. Uit de vraagstelling wordt duidelijk hoe gedetailleerd het antwoord van de student moet zijn.
3. Uiterlijk een maand voor het afnemen van het tentamen wordt de precieze omvang van de stof definitief bekendgemaakt.
4. De beoordeling van tentamens geschiedt op basis van normen die tevoren zijn vastgesteld in de toetsregeling of eventueel aan de hand van normen die op grond van de beoordeling en de resultaten zijn bijgesteld.
5. De examinator ziet erop toe dat beoordeling van het tentamen van de studenten die hieraan hebben deelgenomen, geschiedt aan de hand van dezelfde normen.
6. De wijze van beoordeling is zodanig dat een student kan nagaan hoe de uitslag van het tentamen tot stand is gekomen.
7. Tijdens een inzage van een afgelegd tentamen is er een antwoordmodel aanwezig dat door studenten kan worden ingezien, maar niet mag worden meegenomen en/of gekopieerd.

Artikel 7 Vrijstelling van een onderwijseenheid/tentamen

1. De Examencommissie kan een student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinator, geheel of gedeeltelijke vrijstelling verlenen indien een student, hetzij qua inhoud en niveau een overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid, hetzij aantoonbaar door relevante werk- of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken ten aanzien van het desbetreffende onderdeel.
2. Een verzoek tot vrijstelling van het afleggen van een (deel van het) tentamen wordt, schriftelijk met redenen omkleed en voorzien van bewijsstukken, minimaal 20 werkdagen voor aanvang van het onderwijs ingediend bij de Examencommissie Tandheelkunde.
3. In voorkomende gevallen kan de Examencommissie advies inwinnen bij de betreffende examinator alvorens over het verzoek te besluiten.
4. De Examencommissie neemt een gemotiveerd besluit binnen twee maanden na ontvangst van het verzoek. De student wordt van het besluit zo spoedig mogelijk in kennis gesteld, waarna schriftelijke bevestiging volgt.

Artikel 8 Datum, plaats en tijdstip van reguliere tentamens

Datum, plaats en tijdstip van de reguliere schriftelijke tentamens worden via het roostersysteem Termtime en de Brightspace course 'toetsing bachelor' bekend gemaakt. Voor zover data niet aan het begin van het studiejaar bekend zijn, vindt bekendmaking uiterlijk een maand vóór het betreffende tentamen plaats. Wijzigingen van vastgestelde tentamendata kunnen slechts in overleg met en onder verantwoordelijkheid van de voorzitter of vicevoorzitter van de Examencommissie worden vastgesteld. Is bekendmaking van een wijziging niet tijdig geschied, dan dient de bekendmaking uiterlijk 1 week van tevoren te geschieden via het RU of Radboudumc student e-mailadres en/of via Brightspace.

Artikel 9 Bijzondere tentamens

1. Als de Examencommissie besluit tot een bijzondere tentamengelegenheid worden de betrokken student(en) en examinatoren hiervan schriftelijk door de commissie op de hoogte gesteld.
2. De examinator is verantwoordelijk voor de bepaling van de uitslag van het onderzoek.
3. De student die kan deelnemen aan een bijzonder tentamen wordt door de examinator ten minste veertien dagen vóór het betreffende tentamen geïnformeerd over datum, tijd, plaats en vorm van het tentamen. Bij deelname van meerdere examinatoren aan het tentamen kunnen datum, tijd, plaats en vorm worden gepresenteerd in de vorm van een rooster.

Artikel 10 Aanmelding reguliere tentamens

Zie [bachelor OER](#) en [master OER](#)

Artikel 11 De orde tijdens het afnemen van een schriftelijk tentamen

Zie de RU-regeling [huisregels-tijdens-een-toets](#)

Artikel 12 Fraude

Zie de RU-regeling [Fraude](#)

Artikel 13 Beroepsregeling

1. In eerste instantie kan een student binnen twee weken bezwaar maken bij de Examencommissie Tandheelkunde tegen besluiten van examinatoren (zoals bijvoorbeeld een beoordeling van een tentamen). Hierbij houdt de student rekening met de wettelijke termijn van toepassing op het indienen van officiële bezwaarschriften zoals hieronder vermeld.
2. Tegen besluiten van de Examencommissie Tandheelkunde kan een student in beroep gaan bij het College van Beroep voor de Examens (CBE). Gronden voor beroep zijn: strijdigheid met geldende regelingen, zoals de OER en/of strijdigheid met redelijkheid en billijkheid. De beroepstermijn is zes weken na de bekendmaking van het omstreden besluit. Het beroep moet schriftelijk worden ingediend bij: Het Beroep voor de Examens (CBE), Postadres: Postbus 9102, 6500 HC Nijmegen.

Artikel 14 Examens en getuigschriften

1. Voor de vaststelling van de uitslag van examens en de afgifte van getuigschriften dient de kandidaat een examenaanvraag in. Het digitale examenaanvraagformulier (via intranet) kan tot uiterlijk vier weken voor de uitslagvergadering van de Examencommissie Tandheelkunde worden ingediend bij het Tandheelkunde Studenten Informatie Punt van de studentenadministratie. De data van de uitslagvergaderingen worden bekendgemaakt via [Doorstroom- en afstudeermomenten](#).
2. Als bewijs dat een examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de Examencommissie Tandheelkunde een getuigschrift uitgereikt. Het getuigschrift wordt ondertekend door de voorzitter of vicevoorzitter en de ambtelijk secretaris van de Examencommissie. De uitreiking geschiedt in het openbaar, tenzij de Examencommissie in bijzondere gevallen anders besluit.
3. Op de bijlage bij het getuigschrift worden de tot het examen behorende tentamens vermeld met de daarbij behaalde resultaten (het zogenaamde diplomasupplement).
4. Bij het vaststellen van de uitslag van de examens neemt de examencommissie de regels ten aanzien van het toegevoegd judicium, zoals opgenomen in de Onderwijs en Examenregeling, in acht. De examencommissie kan, ten voordele van de examinandus, bij haar beslissingen afwijken van de in dit artikel gegeven richtlijnen. De examencommissie beslist tevens in gevallen waarin de judiciaregeling niet voorziet, met name waar het examinandus betreft met van de standaard afwijkende examenprogramma's. De predicaten "Cum laude" of "Summa cum laude" worden aangetekend op het getuigschrift.

Artikel 15 Wijziging van deze Regels en Richtlijnen

Wijzigingen die van toepassing zijn op het lopende studiejaar vinden in principe niet plaats. Indien dergelijke wijzigingen onvermijdelijk zijn, wordt er op toegezien dat de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.

Artikel 16 Inwerkingtreding

Deze Regels en Richtlijnen treden in werking op 1 februari 2025.